

Lista kontroli na przyjazd i wyjazd

Na każdym etapie sprawdź ponownie i zrób nowe zdjęcia. Zdjęcia z przyjazdu nie zastępują zdjęć z wyjazdu.

Obiekt / miejsce: _____

Data przyjazdu: _____

Data wyjazdu: _____

Co sprawdzić	Przyjazd	Wyjazd
Ogólny widok pomieszczeń Fotografuj salon, sypialnię, kuchnię i łazienkę w tej samej kolejności.	☐	☐
Widoczne uszkodzenia Pokaż ślady na ścianach, podłogach i meblach na zdjęciach ogólnych i zbliżeniach.	☐	☐
Telewizor i elektronika Pokaż przedmiot na jego miejscu; zaznacz, jeśli nie sprawdzono działania.	☐	☐
Piloty Sprawdź piloty do telewizora i klimatyzacji; zapisz liczbę i braki.	☐	☐
Klucze i karty dostępu Zapisz liczbę otrzymanych lub zwróconych sztuk. Nie udostępniaj haseł ani kodów.	☐	☐
Wyposażenie kuchni Opisz widoczny stan i zauważone braki.	☐	☐
Łazienka i tekstylia Udokumentuj widoczne uszkodzenia lub braki zdjęciem i notatką.	☐	☐
Ostatnie zdjęcia i przekazanie Przejrzyj zdjęcia; przekaz gospodarzowi informacje o problemach i przekazaniu.	☐	☐

Zaznaczenie oznacza kontrolę na danym etapie. Poniżej opisz braki, uszkodzenia i rzeczy niesprawdzone. Puste pole nie oznacza braku problemu.

Notatki · braki · liczba kluczy · powiązane zdjęcie